

**Перечень документов и сведений, прилагаемых к заявлению о внесении изменений в реестр лицензий в случае изменения адресов мест осуществления юридическим лицом лицензируемого вида деятельности и (или) изменения перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности**

1. Заявление по установленной форме.
2. Опись (по установленной форме) документов, прилагаемых к заявлению.
3. Технический документ, подтверждающий готовность к выполнению работ, оказанию услуг, составляющих космическую деятельность, оформленный в соответствии с порядком разработки, создания, испытаний, использования (эксплуатации) космической техники. В зависимости от выбранных работ (услуг) в отношении изделий РКТ:
  - 3.1. Разработка – Техническое задание на выполнение ОКР по созданию соответствующих изделий РКТ.
  - 3.2. Изготовление – Акт готовности опытного производства к изготовлению опытных образцов соответствующих изделий РКТ.
  - 3.3. Производство (серийное) – Акт о готовности производства к серийному изготовлению соответствующих изделий РКТ.
  - 3.4. Испытания – Акт (иной документ), подтверждающий готовность испытательной базы к испытаниям соответствующих изделий РКТ.
  - 3.5. Ремонт – Акт (иной документ), подтверждающий готовность производства к выполнению ремонтных работ соответствующих изделий РКТ.
  - 3.6. Продление ресурса и срока службы – Решение о присвоении КД литеры «О1» в котором лицензиат определен разработчиком соответствующих изделий РКТ.
  - 3.7. Для услуг – технический документ, подтверждающий готовность к выполнению соответствующих услуг.
4. Договора аренды (пользования) на заявленное: недвижимость, оборудование и технические средства (*в случае отсутствия права собственности*) и заполненная справка по форме № 2.
5. Выписка из оборотно-сальдовой ведомости на оборудование необходимое для выполнения (оказания) заявленных работ (услуг).
6. Свидетельства о калибровке необходимых для выполнения работ средств измерений (*не более 1% от заявленного, но не более 10 единиц*).
7. Сведения о наличии работников по форме № 3.

8. Акт приема-передачи копии технической документации (в том числе, при наличии, копия решения собственника технической документации о ее передаче).
9. Лицензия на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну *(если такие работы планируются)*.
10. Лицензия на осуществление мероприятий и (или) оказание услуг по защите государственной тайны, в части противодействия иностранным техническим разведкам *(если такие работы планируются)*.
11. Документ заявителя, определяющий требования к системе защиты передаваемой, принимаемой и (или) обрабатываемой информации с КА ДЗЗ от несанкционированного доступа в соответствии с требованиями оператора *(при оказании услуг по приему и первичной обработке информации, получаемой с космических аппаратов дистанционного зондирования земли)*.
12. Справка *(в произвольной форме)*, подписанная руководителем юридического лица, или уполномоченным им (по доверенности) должностным лицом, подписавшим заявление, содержащая сведения о наличии или отсутствии у лицензиата:
  - 12.1. Графика ремонта и (или) технического обслуживания технологического оборудования *(кроме работ по разработке)*;
  - 12.2. Документов, подтверждающих аттестацию испытательного оборудования *(кроме работ по разработке)*;
  - 12.3. Свидетельств о поверке и калибровке средств измерений *(кроме работ по разработке)*;
  - 12.4. Документов об образовании и повышении квалификации работников, необходимых для осуществления космической деятельности;
  - 12.5. Документов, подтверждающих наличие у лицензиата системы контроля качества выполнения работ, оказания услуг по космической деятельности (Руководства (Положения) по качеству);
  - 12.6. Учебных программ и пособий для подготовки к космическому полету *(в случае оказания услуг, связанных с подготовкой участников космического полета к космическому полету)*.

**Для принятия решения о внесении изменений в реестр лицензий необходимы следующие документы, которые находятся в распоряжении государственных органов и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:**

1. Выписка из ЕГРЮЛ, содержащая сведения о заявителе, находящаяся в распоряжении Федеральной налоговой службы;
2. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги, находящийся в распоряжении Федерального казначейства (до конца 2022 г. госпошлина не оплачивается);
3. Документ, подтверждающий наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании помещений, зданий, сооружений и иных объектов по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, права заявителя на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), находящийся в распоряжении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

**Копии документов, которые состоят из нескольких листов, необходимо прошить и пронумеровать. Копии документов должны быть заверены руководителем юридического лица и скреплены печатью.**